



Vir: <https://www.cswm.ca/hazardous-waste/household-hazardous-waste> - SLIKA JE SIMBOLIČNA!

PREVZEM NEVARNIH ODPADKOV IZ GOSPODINJSTEV ZA OBDOBJE 4 LET

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z JAVNIM NAROČILOM – POPRAVEK 1

Izdelana v skladu z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18)

Slovenska Bistrica, 25. 3. 2021
Popravek 1 (JN-S-0037/21-OS-10)

Spoštovani,

v skladu z odgovori na postavljena vprašanja se razpisna dokumentacija spreminja. Spremembe po posameznih poglavjih so v nadaljevanju označene z **rdečo** barvo.

Hkrati s tem popravkom naročnik objavlja tudi spremenjene obrazce in vzorce:

- Specifikacija predračuna – popravek 1
- Vzorec okvirnega sporazuma – popravek 1
- ESPD – popravek 1 (spremeni se opis predmeta naročila)

Ostala določila dokumentacije v zvezi z javnim naročilom se ne spreminjajo.

Ponudnike pozivamo, da ponudbe oddajo v skladu s tem popravkom, na spremenjenih obrazcih in s spremenjenimi vzorci.

2.1.7 Ocenjena vrednost in zagotovljena sredstva

Ocenjena vrednost javnega naročila znaša **285.000,00 EUR** za štiri letno obdobje.

Naročnik zagotavlja sredstva v višini ocenjene vrednosti.

2.2.2 Pogoji za sodelovanje

Pogoj (ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti):	
1.	Gospodarski subjekt je pri pristojnem sodišču ali drugem organu registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v ponudbi.
Dokazilo:	ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi (Del IV, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ALI Vpis v poslovni register)
Opomba:	V primeru skupne ponudbe mora pogoj (za svoj del posla) izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila. Če gospodarski subjekt nastopa s podizvajalci, morajo ta pogoj (za svoj del posla) izpolnjevati tudi vsi priglašeni podizvajalci.
Pogoj (ekonomsko finančni položaj):	
2.	Gospodarski subjekt sprejema plačilo trideseti (30.) dan od prejema pravilno izstavljenega računa.
Dokazilo:	ESPD za ponudnika oz. pri skupni ponudbi za vsakega partnerja in za vse imenovane podizvajalce (Del IV, poglavje a).
Pogoj (tehnična in strokovna sposobnost):	
3.	Ponudnik je v zadnjih treh (3) letih od dneva oddaje ponudbe sam ali s partnerji v skupni ponudbi že izvajal storitve, ki so predmet javnega naročila, pri vsaj enem izvajalcu gospodarske javne službe, in sicer v letni vrednosti vsaj 30.000,00 EUR brez DDV.
Dokazilo:	ESPD (Del IV, poglavje a) za ponudnika oz. pri skupni ponudbi za vsakega partnerja.
Opomba:	Naročnik si pridržuje pravico pred odločitvijo o oddaji naročila od ponudnika zahtevati potrdila za navedene referenčne posle. Ponudnik je dolžan potrdila naročniku predložiti v roku petih (5) delovnih dni od prejema poziva. Če zahtevanih potrdil ne predloži, bo

	naročnik njegovo ponudbo izločil. Pogoj lahko partnerji v skupni ponudbi izpolnjujejo kumulativno.
4.	Gospodarski subjekt ima vse dokumente (dovoljenja, potrdila ali drugi dokumenti), ki jih veljavni predpisi v Republiki Sloveniji oziroma v Evropski uniji zahtevajo za opravljanje prevzema odpadkov s klasifikacijskimi številkami: 13 02 05*, 15 01 10*, 15 01 11* (ali 08 05 01*), 15 02 02*, 15 02 03*, 16 01 07*, 16 05 06*, 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20-01-19* , 20 01 25, 20 01 26*, 20 01 27*, 20 01 28, 20 01 29*, 20-01-32 in 20 01 99.
Dokazilo:	ESPD (Del IV, poglavje a) za ponudnika in dovoljenje pristojnega organa za prevzem navednih odpadkov.
Pogoj:	
5.	Gospodarski subjekt zagotavlja: <ul style="list-style-type: none"> - da razpolaga z ustreznimi kadri, sredstvi in znanjem za pravočasno in kvalitetno izvedbo javnega naročila v celotnem obdobju izvajanja, v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z javnim naročilom, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila; - da vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom; - da bo najpozneje v roku 8 dni po podpisu okvirnega sporazuma naročniku dostavil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v vrednosti, obliki in vsebini kot jo določa dokumentacija v zvezi z javnim naročilom; - da se strinja, da je predložitev ustreznega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma; - da se strinja in v celoti sprejema določila dokumentacije v zvezi z javnim naročilom, vključno z določili vzorca okvirnega sporazuma; - da ne bo imel do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bo izbran kot najugodnejši ponudnik, oziroma da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bo zahteval povrnitve nobenih stroškov, ki jih je imel s pripravo ponudbene dokumentacije; - da bo pri izvajanju storitve komuniciral v slovenskem jeziku.
Dokazilo:	ESPD (Del VI: Sklepne izjave)

2.4 PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbena dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku in predložena v elektronski obliki.

Ponudbo morajo sestavljati izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge, napisani ali natipkani z neizbrisljivo pisavo in podpisani od osebe, pooblaščen za zastopanje. Ponudba se odda v enem izvodu.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

Sestavljajo jo naslednje listine:

- Predračun (izpolnjen, podpisan);
- Specifikacija predračuna – **popravek 1** (izpolnjena, xls. datoteka)
- ESPD (izpolnjen, podpisan fizično ali elektronsko);
- Dovoljenje pristojnega organa za prevzem odpadkov s klasifikacijskimi številkami: 13 02 05*, 15 01 10*, 15 01 11* ali 08 05 01*, 15 02 02*, 15 02 03*, 16 01 07*, 16 05 06*, 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, ~~20-01-19*~~, 20 01 25, 20 01 26*, 20 01 27*, 20 01 28, 20 01 29*, ~~20-01-32~~, 20 01 99 (dokazovanje pogoja 4);
- Podatki o gospodarskem subjektu (izpolnjeno, podpisano);
- Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence (izpolnjeno, podpisano);

- Zahteva po 94. členu ZJN-3 (če naročnik nastopa s podizvajalci) (izpolnjeno, podpisano);
- na vsaki strani parafiran Vzorec okvirnega sporazuma – **popravek 1** (vzorca se ne izpolnjuje);
- parafiran Vzorec menične izjave s pooblastilom za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti (vzorca se ne izpolnjuje).

Navedbe v teh listinah morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive.

Kadar koli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt (ne glede na razvrstitev njegove ponudbe) v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 112. člena ZJN-3, prav tako lahko odstopi od sklenjenega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila.

Listina »**Predračun**« mora izpolnjevati naslednje zahteve:

- Pri skupni ponudbi se kot ponudnike navede vse partnerje;
- Ponudbena cena mora biti izražena v evrih, zaokrožena na dve (2) decimalni mesti;
- Ponudbena cena mora vsebovati vse stroške – carinske, špeditorske, prevozne in druge morebitne stroške. Vključevati mora tudi vse popuste in rabate. Cene morajo biti oblikovane tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Naročnik naknadno ne prizna nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Davek na dodano vrednost se obračuna v skladu z zakonom in ločeno prikaže.
- Ponudba mora veljati do roka, določenega v poglavju 1.2 te razpisne dokumentacije.
- Listino se priloži kot »pdf« dokument v razdelek »Predračun«.

Listina »**Specifikacija predračuna – popravek 1**« mora izpolnjevati naslednje zahteve:

- Cene po enoti mere iz specifikacije predračuna, predloženega v postopku javnega naročila, je fiksna za obdobje od sklenitve tega okvirnega sporazuma do izteka prvega 12-mesečnega obdobja. Pred iztekom prvega 12-mesečnega obdobja bo naročnik izvedel postopek odpiranja konkurenca po določenih okvirnega sporazuma, v katerem bodo stranke okvirnega sporazuma podale nove cene po enoti mere za naslednje 12-mesečno obdobje. Na enak način bo konkurenca odprta tudi za tretje in četrto 12-mesečno obdobje. Izvajalec storitev v posameznem 12-mesečnem obdobju bo tisti ponudnik, ki bo za to konkretno obdobje podal najugodnejšo ponudbo.
- Cene veljajo za storitve prevzetih odpadkov na CERO Pragersko, naloženo in stehtano.
- Količine odpadkov iz specifikacije predračuna so okvirne. Naročnik bo naročal storitve sukcesivno glede na svoje dejanske potrebe, stranka okvirnega sporazuma pa jih bo izvedla po naročilu naročnika. Naročnik si pridržuje pravico, da okvirne količine v vsakokratnem odpiranju konkurence prilagodi glede na nove izkušnje in trende.

ESPD: Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi (ponudnik, partner, podizvajalec) mora predložiti izpolnjen ESPD.

Podatki o gospodarskem subjektu: Gospodarski subjekt lahko v ponudbi nastopa kot *samostojni ponudnik*, kot *glavni izvajalec*, kot *vodilni partner* v skupni ponudbi, kot *partner* v skupni ponudbi, kot *podizvajalec*.

V listini »Podatki o gospodarskem subjektu« mora vsak navesti katera dela prevzema in njihovo vrednost. Dela, za katera je zahtevana referenca lahko prevzame le gospodarski subjekt, ki to referenco izkaže in ima ob oddaji ponudbe zagotovljene vse potrebne zmogljivosti za izvedbo.

Podatke o podpisniku in skrbniku okvirnega sporazuma navaja le tisti gospodarski subjekt, ki bo podpisnik okvirnega sporazuma z naročnikom.

Izpolnjena in podpisana dokazila o zahtevani usposobljenosti ter podatke o gospodarskem subjektu se priloži kot »pdf« dokumente v razdelek »*druge priloge*«.

Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence se predloži za vsak gospodarski subjekt v ponudbi in za vse zakonite zastopnike teh gospodarskih subjektov. V kolikor ima gospodarski subjekt več kot tri zakonite zastopnike, se obrazec uporabi večkrat.

VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA – POPRAVEK 1

KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, matična številka: 5073162000, ID št. za DDV: SI 32621213, IBAN: SI56 0443 0000 0394 225 (Nova KBM d.d.), ki jo zastopa direktor, Maksimiljan Tramšek inž. el., v nadaljevanju **NAROČNIK**

in

NAZIV in sedež stranke 1, matična številka: xxxxxxxxxx, ID št. za DDV: SI xxxxxxxx, IBAN: xxxx xxxx xxxx xxx (naziv banke), ki jo zastopa funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika, v nadaljevanju **STRANKA OKVIRNEGA SPORAZUMA**

NAZIV in sedež stranke 2, matična številka: xxxxxxxxxx, ID št. za DDV: SI xxxxxxxx, IBAN: xxxx xxxx xxxx xxx (naziv banke), ki jo zastopa funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika, v nadaljevanju **STRANKA OKVIRNEGA SPORAZUMA**

NAZIV in sedež stranke 3, matična številka: xxxxxxxxxx, ID št. za DDV: SI xxxxxxxx, IBAN: xxxx xxxx xxxx xxx (naziv banke), ki jo zastopa funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika, v nadaljevanju **STRANKA OKVIRNEGA SPORAZUMA**

dogovorijo in sklenejo naslednji

OKVIRNI SPORAZUM ZA PREVZEM NEVARNIH ODPADKOV IZ GOSPODINJSTEV za obdobje 4 let št. xxxxx

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

- (1) Naročnik je v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 in 14/2018) izvedel odprti postopek oddaje javnega naročila storitve PREVZEM NEVARNIH ODPADKOV IZ GOSPODINJSTEV za obdobje 4 let, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil, dne dd.mm.2021 pod številko objave JNxxxxx in v Uradnem listu EU, dne dd.mm.2021 pod številko objave 2021/S xxxxx.
- (2) Z odločitvijo o oddaji naročila, z dne dd.mm.2021 je naročnik odločil, da se okvirni sporazum sklene s strankami okvirnega sporazuma.
- (3) Vse stranke okvirnega sporazuma imajo veljavno dovoljenje za prevzem odpadkov s klasifikacijskimi številkami 13 02 05*, 15 01 10*, 15 01 11* ali 08 05 01*, 15 02 02*, 15 02 03*, 16 01 07*, 16 05 06*, 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, ~~20-01-19*~~, 20 01 25, 20 01 26*, 20 01 27*, 20 01 28, 20 01 29*, ~~20-01-32~~, 20 01 99 in ustrezne kapacitete za izvedbo storitve.

II. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

- (1) S tem sporazumom se naročnik in stranke okvirnega sporazuma dogovorijo pogojih izvajanja javnega naročila PREVZEM NEVARNIH ODPADKOV IZ GOSPODINJSTEV za obdobje 4 let in pogojih odpiranja konkurence.
- (2) Sestavni del okvirnega sporazuma so tudi razpisna dokumentacija naročnika in ponudbena dokumentacija strank okvirnega sporazuma.
- (3) Stranke okvirnega sporazuma izjavljajo, da so seznanjene s predmetom okvirnega sporazuma, da so seznanjene z razpisnimi zahtevami ter da so jim razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo naročila.
- (4) Izvedba storitve mora ustrezati naročnikovim zahtevam iz razpisne dokumentacije javnega naročila in povabila k oddaji ponudbe ter mora biti skladna z vso veljavno zakonodajo.

3. člen

- (1) Dejanska količina odpadka, ki je predmet storitve tega okvirnega sporazuma, je za naročnika v trenutku sklepanja tega sporazuma objektivno neugotovljiva, zato se naročnik ne zavezuje naročiti storitev za količino odpadka opredeljeno v ponudbenem predračunu.
- (2) Količina odpadka iz ponudbenega predračuna je okvirna. Naročnik bo naročal storitve po tem okvirnem sporazumu sukcesivno glede na svoje dejanske potrebe, stranka okvirnega sporazuma pa jih bo izvedla po naročilu naročnika.
- (3) Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli drugače odgovoren zaradi nedoseganja v ponudbenem predračunu navedene količine odpadka.

III. CENE IN NAČIN PLAČILA

4. člen

- (1) Ocenjeno vrednost naročila je naročnik določil v postopku javnega naročila in za celoten čas trajanja okvirnega sporazuma znaša **285.000,00** EUR brez DDV.
- (2) Cene po enoti mere iz ponudbenega predračuna, predloženega v postopku javnega naročila, so fiksne za obdobje prvih 12 mesecev od sklenitve tega okvirnega sporazuma. Pred iztekom vsakega 12-mesečnega obdobja bo naročnik izvedel postopek odpiranja konkurenca po določilih tega okvirnega sporazuma, v katerem bodo stranke okvirnega sporazuma podale novo ceno storitve za obdobje naslednjega 12-mesečnega obdobja.
- (3) V ceni storitve so zajeti vsi stroški (carinski, špediterski, prevozni in drugi morebitni stroški), vsi popusti in rabati, razen davka na dodano vrednost. Davek na dodano vrednost se obračuna v skladu z zakonom in na računu ločeno prikaže.
- (4) Cene veljajo za storitve prevzetih odpadkov na CERO Pragersko, naloženo in stehano.

5. člen

- (1) Stranka okvirnega sporazuma izda zbirni račun do petega (5.) v mesecu za prevzete in odpeljane odpadke v preteklem mesecu. Obvezna sestavina vsakokratnega računa je preglednica, ki vsebuje najmanj naslednje podatke:
 - a. datum prevzema,
 - b. številka tehtalnega lista,
 - c. teža prevzetih odpadkov v kg, kot je izkazana na tehtalnem listu.
- (2) Skupna količina v preglednici iz prejšnjega odstavka in na računu se mora ujemati. Obračunana cena po enoti mere mora biti skladna s tem okvirnim sporazumom.
- (3) Obvezna sestavina računa so potrjeni evidenčni listi za obračunano količino odpadka.
- (4) Naročnik bo izvedene storitve poravnal trideseti (30.) dan od dneva prejema pravilno izstavljenega računa, na transakcijski račun, ki bo naveden na računu izdajatelja.
- (5) V primeru, da izdani račun ni pravilen, ga naročnik zavrne z obrazložitvijo v roku osmih (8) dni od prejema računa, stranka okvirnega sporazuma pa je dolžna izstaviti nov, popravljen oz. pravilen račun. Plačilni rok prične teči z dnem, ko naročnik prejme nov račun.
- (6) Če naročnik zamuja s plačilom, je stranki okvirnega sporazuma na njegovo zahtevo dolžan plačati zakonske zamudne obresti.

6. člen

Stranke okvirnega sporazuma bodo storitev izvedle brez podizvajalcev.

/in/ali/

- (1) Za **stranko x** bodo storitve izvajali podizvajalci, kot izhaja iz njegove ponudbene dokumentacije.
- (2) Za podizvajalce, ki so v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahtevali neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in stranko okvirnega sporazuma. Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila stranki okvirnega sporazuma in se realizirajo na podlagi računa podizvajalca, ki ga je stranka okvirnega sporazuma predhodno potrdila in priložila svojemu računu.

- (3) Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od stranke okvirnega sporazuma zahteva, da mu najpozneje v 15 dneh od plačila vsakokratnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve.
- (4) Obveznosti iz tega člena veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev stranke okvirnega sporazuma ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe tega člena.

7. člen

- (1) Stranka okvirnega sporazuma mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega člena in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora stranka okvirnega sporazuma skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in podatke o zakonitih zastopnikih novega podizvajalca in priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.
- (2) Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil stranko okvirnega sporazuma najpozneje v desetih dneh (10) od prejema predloga.

IV. VELJAVNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA

8. člen

- (1) Veljavnost okvirnega sporazuma nastopi z dnem podpisa naročnika in stranke okvirnega sporazuma ter z dnem predložitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
- (2) Okvirni sporazum se sklepa za določen čas, in sicer za obdobje štirih let, ki se šteje od dneva, ko je okvirni sporazum podpisal naročnik.

V. PRAVILA ODPIRANJA KONKURENCE

9. člen

- (1) Naročnik bo prvih 12 mesecev naročal storitve na osnovi tega sporazuma pri prvo navedeni stranki okvirnega sporazuma, ki je v postopku javnega naročila v skladu z razpisanim merilom dosegla največje število točk oz. ponudila najnižjo ceno.
- (2) Naročnik bo pred iztekom vsakega 12-mesečnega obdobja odprl konkurenco med strankami okvirnega sporazuma za obdobje naslednjega 12-mesečnega obdobja. Konkurenco bo odprl tako, da bo stranke okvirnega sporazuma pozval k predložitvi ponudbenega predračuna za predvidene okvirne količine v naslednjem 12-mesečnem obdobju. Stranke okvirnega sporazuma bodo naročniku v roku štirih (4) dni po prejemu povabila k oddaji ponudbenega predračuna, po e-pošti posredovale svoje predračune. Javnega odpiranja ponudb ne bo.
- (3) Poziv k predložitvi ponudbenega predračuna bo naročnik poslal na e-naslove skrbnikov okvirnih sporazumov, kot so opredeljeni v 13. členu tega okvirnega sporazuma. Naročnik ne prevzema odgovornosti za neprejem povabila, če je bilo poslano v skladu s tem členom.
- (4) Naročnik bo izbira najugodnejše ponudbe za naslednje obdobje opravil v skladu z merili iz razpisne dokumentacije ter stranke okvirnega sporazuma o tem pisno obvestil preko Portala javnih naročil.

VI. NAROČANJE, ODZIVNI ČAS IN PREVZEM ODPADKA

10. člen

- (1) Naročnik bo storitve, ki jih bo potreboval v času trajanja tega okvirnega sporazuma, naročal praviloma pisno po elektronski pošti, v primeru nujnih potreb pa tudi ustno po telefonu. Stranko okvirnega sporazuma bo ob naročilu obvestil o ocenjeni količini odpadka za prevzem.
- (2) Stranka okvirnega sporazuma je naročeno storitev dolžna opraviti v roku petih (5) delovnih dni od prejema naročila iz prejšnjega odstavka, razen še se z naročnikom sporazumno dogovori za drugačen rok izvedbe.
- (3) Prevzem odpadka je možen v delovnem času CERO Pragersko, kot je objavljen na spletni strani naročnika: <https://www.komunala-slb.si/delovni-cas.html>.

- (4) Nalaganje odpadka in tehtanje na prevzemni lokaciji, t.j. CERO Pragersko na svoje stroške izvede naročnik. Predstavnik stranke okvirnega sporazuma, ki prevzema odpadek, je ob nalaganju in tehtanju dolžan biti prisoten in na mestu samem oporekati, v kolikor bi prišlo pri nalaganju ali tehtanju do kakršnikoli pomanjkljivosti ali nepravilnosti. O tovrstnih odstopanjih je dolžan nemudoma obvestiti skrbnike tega okvirnega sporazuma. Naknadne reklamacije iz tega naslova niso dopustne.
- (5) Naročnik tehtalni list vroči predstavniku stranke okvirnega sporazuma, ki prevzema odpadek, takoj po izvedenem tehtanju.

VII. KRITNI KUP

11. člen

- (1) Če stranka okvirnega sporazuma z najugodnejšo ceno (v nadaljevanju: prva stranka) ne izvede storitve v skladu s tem okvirnim sporazumom in zamuda pri izvedbi ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, ima naročnik brez kakršne koli odgovornosti do te stranke pravico naročiti storitev, ki je predmet posamičnega naročila, pri stranki okvirnega sporazuma z naslednjo najugodnejšo ceno, prva stranka pa je dolžna naročniku nadomestiti razliko v ceni med svojo ceno in ceno po kateri je naročnik storitev plačal.
- (2) Naročnik je dolžan prvi stranki poslati pisno obvestilo o nameravanem kupu iz prejšnjega odstavka tega člena, v katerem navede številko in datum naročila z izjavo, da bo naročeno storitev izvedla druga stranka okvirnega sporazuma, nato pa lahko izvrši kritni kup, okvirni sporazum pa je za to posamično naročilo s prvo stranko razdrt.
- (3) Šteje se, da je bila prva stranka o nameravanem kritnem kupu obveščena, če naročnik razpolaga z dokazilom o poslanem obvestilu.
- (4) Razliko med ceno po kateri je naročnik izvršil kritni kup in ceno prve stranke je dolžan naročnik dokazati s kopijo računa, po katerem je kritni kup plačal, prva stranka pa je dolžna razliko odšteti pri izstavitvi prvega naslednjega računa oziroma jo plačati v osmih (8) dneh po izstavitvi bremepisa.
- (5) V kolikor je naročnik primoran izvesti kritni kup zaradi neizvedene storitve oz. zamude pri izvedbi storitve v skladu s tem okvirnim sporazumom 3-krat, se šteje okvirni sporazum s prvo stranko razdrt v celoti, druga stranka pa postane prva stranka tega okvirnega sporazuma.

VIII. ZAMUDA PRI IZVEDBI STORITVE IN POGODBENA KAZEN

12. člen

- (1) V primeru, da stranka okvirnega sporazuma po svoji krivdi zakasni z izpolnitvijo obveznosti po tem okvirnem sporazumu, lahko naročnik za vsak koledarski dan zamude zaračuna pogodbeno kazen v višini 1 % vrednosti neizvršenih storitev v EUR brez DDV. Skupna pogodbeno kazen je lahko največ 10 % vrednosti neizvršenih storitev naročila v EUR brez DDV.
- (2) Za uveljavljanje dogovorjene kazni iz okvirnega sporazuma bo naročnik stranki okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka izstavil račun s plačilnim rokom osem (8) koledarskih dni od dneva izstavitve računa. V primeru zamude pri plačilu računa, je dobavitelj dolžan naročniku plačati zakonske zamudne obresti.
- (3) Ne glede na prvi odstavek tega člena stranka okvirnega sporazuma odgovarja naročniku za vso škodo, ki bi jo povzročila naročniku ali tretjim osebam kot tudi za stroške, ki bi jih naročnik utrpel zaradi pomanjkljivo ali nepravilno opravljenih obveznosti po tem okvirnem sporazumu.
- (4) Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel naročnik, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do polne odškodnine in unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

IX. SKRBNIKI OKVIRNEGA SPORAZUMA

13. člen

- (1) Skrbnik okvirnega sporazuma s strani naročnika je **Ime in priimek**, e-naslov: **xxxxx**.
- (2) Skrbniki okvirnega sporazuma s strani strank okvirnega sporazuma so:
 - a. **Stranka 1: Ime in priimek**, e-naslov: **xxxxx**
 - b. **Stranka 2: Ime in priimek**, e-naslov: **xxxxx**
 - c. **Stranka 3: Ime in priimek**, e-naslov: **xxxxx**
- (3) Stranka okvirnega sporazuma mora naročnika pisno obvestiti o morebitni zamenjavi skrbnika ali spremembi njegovega e-naslova.

X. KRŠITVE OKVIRNEGA SPORAZUMA

14. člen

- (1) Naročnik in stranke okvirnega sporazuma bodo sporazumno dogovarjale vsak odmik od tega okvirnega sporazuma. Vsak nedogovorjen odmik se šteje za kršitev okvirnega sporazuma.
- (2) Kot kršitve okvirnega sporazuma, ki ima lahko za posledico odstop naročnika od okvirnega sporazuma, štejejo:
 - a. Stranka okvirnega sporazuma več kot 3-krat krši določila okvirnega sporazuma (nespoštovanje rokov izvedbe, pomanjkljivo izdani računi, neupoštevanje dogovorjenih cen itd.);
 - b. Stranka okvirnega sporazuma ne predloži ponudbe v postopku odpiranja konkurence;
 - c. Stranka okvirnega sporazuma zaide v postopek, katerega namen je prenehanje njenega poslovanja;
 - d. Naročnik zoper stranko uveljavlja pogodbeno kazen, unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali uveljavlja podobno sankcijo;
 - e. Stranka okvirnega sporazuma škodi dobremu imenu in poslovnemu ugledu naročnika.

XI. FINANČNA ZAVAROVANJA

15. člen

- (1) Stranka okvirnega sporazuma mora ob podpisu okvirnega sporazuma kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročiti eno (1) bianco podpisano in žigosano menico z meničnimi izjavami v višini 10.000,00 EUR s pooblastilom za izpolnitev, z oznako „Brez protesta“, plačljivo na prvi poziv in veljavno 4 leta in 60 dni po podpisu okvirnega sporazuma s strani naročnika.
- (2) Predložitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost tega okvirnega sporazuma.

16. člen

- (1) Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči ob kršitvah okvirnega sporazuma, kot jih določa 14. člen tega okvirnega sporazuma.
- (2) V kolikor naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, mora stranka okvirnega sporazuma predložiti naročniku v roku štirinajst (14) dni od unovčenja zavarovanja novo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v enaki višini in z enako končno veljavnostjo kot prvotno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
- (3) Unovčenje finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti ne odvezuje stranke okvirnega sporazuma od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti okvirnega sporazuma utrpel in zneskom unovčenega finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti.

XII. ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

17. člen

- (1) Naročnik lahko kadarkoli, brez razloga, odstopi od okvirnega sporazuma. Odpovedni rok je 3 (tri) mesece, ki se šteje od dneva pošiljanja pisne odpovedi s priporočeno pošto, pri čemer se stranka okvirnega sporazuma izrecno in brezpogojno odpoveduje pravici do povračila škode ter povračila zaslužka oziroma izgubljenega dobička zaradi odpovedi okvirnega sporazuma brez razloga.
- (2) V primeru bistvenih ali ponavljajočih se kršitev določil okvirnega sporazuma lahko odstopi od okvirnega sporazuma katerakoli od strank okvirnega sporazuma. Na možnost odstopa mora stranka okvirnega sporazuma naročnika predhodno pisno obvestiti s priporočeno pošto in ga pozvati k odpravi bistvenih ali ponavljajočih se kršitev. Če naročnik kljub pisnemu obvestilu s kršitvami ne preneha, je odstopni rok 1 (en) mesec, ki se šteje od dneva pošiljanja pisne odpovedi s priporočeno pošto.
- (3) Med veljavnostjo tega okvirnega sporazuma lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma v naslednjih okoliščinah:
 - a. javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,

- b. v času oddaje javnega naročila je bila stranka okvirnega sporazuma v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- c. zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano stranki okvirnega sporazuma.

XIII.PROTIKORUPCIJSKA IN SOCIALNA KLAVZULA

18. člen

- (1) Ta okvirni sporazum je ničen, če kdorkoli v imenu ali na račun druge stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakršnokoli nedovoljeno korist za:
 - pridobitev posla ali
 - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
 - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti po tem okvirnem sporazumu ali
 - za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki okvirnega sporazuma ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.
- (2) Naročnik in stranke okvirnega sporazuma in njihovi zakoniti zastopniki izrecno izjavljajo, da v postopku sklepanja in izvajanja tega okvirnega sporazuma ni prišlo in ne prihaja do nikakršnih dejanj, ki bi bila v nasprotju z veljavno zakonodajo in/ali imajo znake koruptivnih dejanj. V primeru, da se pri postopku sklepanja in izvajanja tega okvirnega sporazuma ugotovi, da so se zgodila koruptivna dejanja, potem se šteje ta okvirni sporazum za ničen in brez učinka v pravnem prometu, kar se zgodi v trenutku, ko je zoper posameznika ali zoper pravno osebo, ki je stranka okvirnega sporazuma ali njen zakoniti zastopnik, vložena pravnomočna obtožba ali obtožni predlog.

19. člen

- (1) Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči:
 - če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani stranke okvirnega sporazuma ali njegovega podizvajalca ali
 - če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri stranki okvirnega sporazuma ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi z/s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
 - zaposlovanjem na črnoin za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
- (2) Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu stranka okvirnega sporazuma ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.
- (3) V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je okvirni sporazum s to stranko razvezan trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.
- (4) V primeru ugotovljenih kršitev pri vseh strankah okvirnega sporazuma pa je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve nove pogodbe ali okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

XIV. KONČNE DOLOČBE

20. člen

- (1) Pogoji tega okvirnega sporazuma so veljavni za čas trajanja okvirnega sporazuma.
- (2) Okvirni sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sporazumno sprejmeta in podpišeta stranki okvirnega sporazuma, vendar spremembe ali dopolnitve ne smejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in OZ.
- (3) Če katerakoli od določb okvirnega sporazuma je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe okvirnega sporazuma. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

21. člen

Naročnik in stranke okvirnega sporazuma soglašajo, da morebitnih osebnih podatkov ne bodo uporabljali v nasprotju z določili veljavnega Zakona o varstvu osebnih podatkov. Hkrati bodo zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

22. člen

V primeru statusne spremembe naročnika ali strank okvirnega sporazuma, se vse obveznosti po tem okvirnem sporazumu prenesejo na njihove univerzalne pravne naslednike.

23. člen

Morebitne spore iz tega okvirnega sporazuma, ki jih ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Slovenski Bistrici.

24. člen

Okvirni sporazum je sestavljen v osmih enakih izvodih, od katerih prejmejo naročnik in vsaka stranka okvirnega sporazuma po dva izvoda.

Naročnik:

Št: xxxxx
Slovenska Bistrica, dd.mm.III

KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA,
podjetje za komunalne in druge storitve d. o. o.
Direktor
Maksimiljan TRAMŠEK, inž. el.

Žig in podpis: _____

Stranke okvirnega sporazuma:

Št: xxxxx
Kraj, dd.mm.III

Naziv stranke 1

Direktor/-ica:
xxxxx

Žig in podpis: _____

Št: xxxxx
Kraj, dd.mm.III

Naziv stranke 2

Direktor/-ica:
xxxxx

Žig in podpis: _____

Št: xxxxx
Kraj, dd.mm.llll

Naziv stranke 3

Direktor/-ica:
xxxxx

Žig in podpis: _____

Priloge:

Razpisna dokumentacija

Ponudbena dokumentacija strank okvirnega sporazuma

Finančno zavarovanje

4. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Predmet javnega naročila je storitev prevzema in odvoza odpadka odpadkov s klasifikacijskimi številkami 13 02 05*, 15 01 10*, 15 01 11* ali 08 05 01*, 15 02 02*, 15 02 03*, 16 01 07*, 16 05 06*, 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, ~~20-01-19*~~, 20 01 25, 20 01 26*, 20 01 27*, 20 01 28, 20 01 29*, ~~20-01-32~~, 20 01 99.

Naročnik je ocenil predvideno količino odpadka na podlagi oddanih količin v zadnjih 12 mesecih in jih opredelil v specifikaciji predračuna. Dejanska količina odpadka je za naročnika objektivno neugotovljiva, zato se naročnik ne zavezuje naročiti storitev za ocenjeno količino odpadka. Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli drugače odgovoren zaradi nedoseganja v ponudbenem predračunu navedene količine odpadka.

Ocenjena količina odpadka je okvirna. Naročnik bo naročal storitve sukcesivno glede na svoje dejanske potrebe, izvajalec storitve pa jih bo izvedel po naročilu naročnika.

Izvajalec storitve mora imeti veljavno dovoljenje pristojnega organa za prevzem predmetnih odpadkov in ustrezne kapacitete za izvedbo storitve.

Izvajalec storitve bo odpadke prevzel in odpeljal iz lokacije CERO Pragersko, Travniška ulica 12x, 2331 Pragersko. Naročnik odpadke preda na paleti, ovite s folijo.

Nakladanje materiala in tehtanje zagotovi naročnik. Po izvedenem tehtanju naročnik preda tehtalni list.

Za prevzeti odpadek je izvajalec storitve dolžan izdati in potrditi evidenčni list. Obvezna sestavina obračunske dokumentacije je podpisan seznam evidenčnih listov iz aplikacije ARSO.

Naročnik bo storitve, ki jih bo potreboval v času trajanja tega okvirnega sporazuma, naročal praviloma pisno po elektronski pošti, v primeru nujnih potreb pa tudi ustno po telefonu. Izvajalca storitve bo ob naročilu obvestil o ocenjeni količini odpadka za prevzem.

Izvajalec storitve je naročeno storitev dolžen opraviti v roku petih (5) delovnih dni od prejema naročila, razen še se z naročnikom sporazumno dogovori za drugačen rok izvedbe. Prevzem odpadka je možen v delovnem času CERO Pragersko.